



ŠILALĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS

Ged. D. Sungailai
R. Eideminevi
GAUTA
2023. 3. 30
d. B2-15 (5.8E)

ĮSAKYMAS

DĖL UŽDAROSIOS AKCINĖS BENDROVĖS „GEDMINA“ 2022 METŲ FINANSINIŲ
ATASKAITŲ RINKINIO TVIRTINIMO IR PELNO (NUOSTOLIŲ) PASKIRSTYMO

2022 m. kovo 30 d. Nr. DĮV-210
Šilalė

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 29 straipsnio 8 dalimi, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymo 20 straipsnio 1 dalies 11 ir 12 punktais, 58 straipsnio 2 dalimi, 59 straipsnio 1, 2 dalimis, įgyvendindamas Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2007 m. birželio 6 d. nutarimu Nr. 567 „Dėl Savivaldybių turtinių ir neturtinių teisių įgyvendinimo savivaldybių valdomose įmonėse tvarkos aprašo patvirtinimo“, 10.1 papunktį, atsižvelgdamas į uždarnosios akcinės bendrovės „Gedmina“ 2023 m. kovo 27 d. raštą Nr. B3-11(5.9E) „Dėl audituoto metinio finansinių ataskaitų rinkinio pateikimo tvirtinti“ ir į 2023 m. kovo 28 d. raštą Nr. B3-13(5.9E) „Dėl pelno (nuostolio) paskirstymo“:

1. T v i r t i n u Uždarnosios akcinės bendrovės „Gedmina“ 2022 metų finansinių ataskaitų rinkinį (pridedama).

2. P a s k i r s t a u Uždarnosios akcinės bendrovės „Gedmina“ pelną (nuostolius):

2.1. ankstesnių finansinių metų nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje – 13 247 Eur;

2.2. grynasis ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai) – 5 827 Eur;

2.3. pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas ataskaitinių finansinių metų pelnas (nuostoliai) – 0 Eur;

2.4. pervedimai iš rezervų – 0 Eur;

2.5. akcininkų įnašai bendrovės nuostoliams padengti – 0 Eur;

2.6. paskirstytinasis pelnas (nuostoliai) iš viso – 19 074 Eur;

2.7. pelno dalis, paskirta į privalomąjį rezervą – 19 074 Eur;

2.8. pelno dalis, paskirta į rezervą savoms akcijoms įsigyti – 0 Eur;

2.9. pelno dalis, paskirta į rezervą akcijoms suteikti – 0 Eur;

2.10. pelno dalis, paskirta į kitus rezervus – 0 Eur;

2.11. pelno dalis, paskirta dividendams išmokėti – 0 Eur;

2.12. pelno dalis, paskirta metinėms išmokoms (tantjemoms) valdybos ir stebėtojų tarybos nariams, darbuotojų premijoms ir kitiems tikslams – 0 Eur;

2.13. nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai) ataskaitinių finansinių metų pabaigoje, perkeliamas į kitus finansinius metus – 0 Eur.

3. Į p a r e i g o j u uždarnosios akcinės bendrovės „Gedmina“ direktorių metinių finansinių ataskaitų rinkinį kartu su bendrovės metiniu pranešimu ir auditoriaus išvada pateikti juridinių asmenų registro tvarkytojui ir paskelbti teisės aktų nustatyta tvarka.

4. P a v e d u paskelbti šį įsakymą Šilalės rajono savivaldybės interneto svetainėje www.silale.lt.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, 92236 Klaipėda) arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, 91230 Klaipėda) per vieną mėnesį nuo šio įsakymo paskelbimo dienos.

UAB „GEDMINA“, 176633027

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vytauto Didžiojo g. 11a, Šilalė, duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PELNO (NUOSTOLIO) ATASKAITA

2023-01-30 Nr. 4

(ataskaitos sudarymo data)

2022 metai		Eurais		
(ataskaitinis laikotarpis)		(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)		
Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pardavimo pajamos	III.12	260706	277125
2.	Pardavimo savikaina	III.13	(213398)	(201628)
3.	Biologinio turto tikrosios vertės pokytis			
4.	BENDRASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)		47308	75497
5.	Pardavimo	III.13	(121)	(1191)
6.	Bendrosios ir administracinės	III.13	(40290)	(39875)
7.	Kitos veiklos rezultatai			
8.	Investicijų į patrunuojančiosios, patrunuojamųjų ir asocijuotųjų			
9.	Kitų ilgalaikių investicijų ir paskolų pajamos			
10.	Kitos palūkanų ir panašios pajamos			
11.	Finansinio turto ir trumpalaikių investicijų vertės sumažėjimas			
12.	Palūkanų ir kitos panašios sąnaudos			
13.	PELNAS (NUOSTOLIAI) PRIEŠ APMOKESTINIMĄ		6897	34431
14.	Pelno mokestis	III.11	(1070)	(2338)
15.	GRYNASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	III.10	5827	32093

Pastaba. Biologinio turto tikrosios vertės pokyčio eilutėje tikrosios vertės sumažėjimas rodomas skliaustuose arba su minuso ženklu. Sąnaudos, t. y. grynąjį pelną mažinanti suma, įrašomos skliaustuose arba su minuso ženklu.

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Donatas Grigalis

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Raimonda Eidėnienė

(vardas ir pavardė)

UAB „GEDMINA“, į.k. 176633027

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vytauto Didžiojo g. 11 A, Šilalė, duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2022 M. GRUODŽIO 31 D. BALANSAS

2023-01-30 Nr. 4

(ataskaitos sudarymo data)

2022 metai

Eurais

(ataskaitinis laikotarpis)

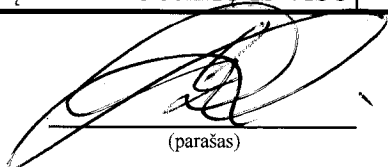
(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil.Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
	TURTAS			
A.	ILGALAIKIS TURTAS		164664	171785
1.	NEMATERIALUSIS TURTAS		1	1
1.1.	Plėtros darbai			
1.2.	Prestižas			
1.3.	Programinė įranga	III.1	1	1
1.4.	Koncesijos, patentai, licencijos, prekių ženklai ir panašios teisės			
1.5.	Kitas nematerialusis turtas			
1.6.	Sumokėti avansai			
2.	MATERIALUSIS TURTAS	III.2-4	164663	171784
2.1.	Žemė			
2.2.	Pastatai ir statiniai	III.2a	137002	140904
2.3.	Mašinos ir įranga			
2.4.	Transporto priemonės	III.2b	18894	22296
2.5.	Kiti įrenginiai, prietaisai ir įrankiai	III.2c	8767	8584
2.6.	Investicinis turtas		0	0
2.6.1.	Žemė			
2.6.2.	Pastatai			
2.7.	Sumokėti avansai ir vykdomi materialiojo turto statybos (gamybos) darbai			
3.	FINANSINIS TURTAS		0	0
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Paskolos įmonių grupės įmonėms			
3.3.	Iš įmonių grupės įmonių gautinos sumos			
3.4.	Asocijuotųjų įmonių akcijos			
3.5.	Paskolos asocijuotosioms įmonėms			
3.6.	Iš asocijuotųjų įmonių gautinos sumos			
3.7.	Ilgalaikės investicijos			
3.8.	Po vienu metų gautinos sumos			
3.9.	Kitas finansinis turtas			
4.	KITAS ILGALAIKIS TURTAS		0	0
4.1.	Atidėtojo pelno mokesčio turtas			
4.2.	Biologinis turtas			
4.3.	Kitas turtas			
B.	TRUMPALAIKIS TURTAS		105981	106162
1.	ATSARGOS		21040	18162
1.1.	Žaliavos, medžiagos ir komplektavimo detalės	III.5	301	264
1.2.	Nebaigta produkcija ir vykdomi darbai			
1.3.	Produkcija			
1.4.	Pirktos prekės, skirtos perparduoti	III.5	20739	17898
1.5.	Biologinis turtas			
1.6.	Ilgalaikis materialusis turtas, skirtas parduoti			
1.7.	Sumokėti avansai	III.5		
2.	PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS		4415	3639
2.1.	Pirkėjų skolos	III.6	4415	3639

2.2.	Įmonių grupės įmonių skolos			
2.3.	Asocijuotųjų įmonių skolos			
2.4.	Kitos gautinos sumos		0	
3.	TRUMPALAIKĖS INVESTICIJOS		0	0
3.1.	Įmonių grupės įmonių akcijos			
3.2.	Kitos investicijos			
4.	PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI	III.7	80526	84361
C.	ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ ŠAŅAUDOS IR SUKAUPTOS PAJAMOS	III.8	497	275
	TURTO IŠ VISO		271142	278222
	NUOSAVAS KAPITALAS IR ĮSIPAREIGOJIMAI			
D.	NUOSAVAS KAPITALAS		236303	230476
1.	KAPITALAS		217229	217229
1.1.	Įstatinis (pasirašytasis) arba pagrindinis kapitalas	III.9	217229	217229
1.2.	Pasirašytasis neapmokėtas kapitalas (-)			
1.3.	Savos akcijos, pajai (-)			
2.	AKCIJŲ PRIEDAI			
3.	PERKAINOJIMO REZERVAS			
4.	REZERVAI		0	0
4.1.	Privalomasis rezervas arba atsargos (rezervinis) kapitalas			
4.2.	Savoms akcijoms įsigyti			
4.3.	Kiti rezervai			
5.	NEPASKIRSTYTASIS PELNAS (NUOSTOLIAI)	III.10	19074	13247
5.1.	Ataskaitinių metų pelnas (nuostoliai)		5827	32093
5.2.	Ankstesnių metų pelnas (nuostoliai)		13247	(18846)
E.	DOTACIJOS, SUBSIDIJOS		0	0
F.	ATIDĖJINIAI		0	0
1.	Pensijų ir panašių įsipareigojimų atidėjiniai			
2.	Mokesčių atidėjiniai			
3.	Kiti atidėjiniai			
G.	MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ĮSIPAREIGOJIMAI		34839	47746
1.	PO VIENŲ METŲ MOKĖTINOS SUMOS IR KITI ILGALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI		0	0
1.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
1.2.	Skolos kredito įstaigoms		0	0
1.3.	Gauti avansai			
1.4.	Skolos tiekėjams			
1.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
1.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
1.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
1.8.	Kitos mokėtinos sumos ir ilgalaikiai įsipareigojimai			
2.	PER VIENUS METUS MOKĖTINOS SUMOS IR KITI TRUMPALAIKIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	III.11	34839	47746
2.1.	Skoliniai įsipareigojimai			
2.2.	Skolos kredito įstaigoms		0	0
2.3.	Gauti avansai			
2.4.	Skolos tiekėjams	III.11	16719	19823
2.5.	Pagal vekselius ir čekius mokėtinos sumos			
2.6.	Įmonių grupės įmonėms mokėtinos sumos			
2.7.	Asocijuotosioms įmonėms mokėtinos sumos			
2.8.	Pelno mokesčio įsipareigojimai	III.11	1070	2338
2.9.	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai	III.11	13961	21772
2.10.	Kitos mokėtinos sumos ir trumpalaikiai įsipareigojimai	III.11	3089	3813
H.	SUKAUPTOS ŠAŅAUDOS IR ATEINANČIŲ LAIKOTARPIŲ PAJAMOS		0	0
	NUOSAVO KAPITALO IR ĮSIPAREIGOJIMU IŠ VISO		271142	278222

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)



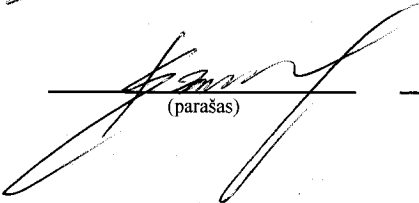
(parašas)

Donatas Grigalis

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)



(parašas)

Raimonda Eidėnienė

(vardas ir pavardė)

UAB „GEDMINA“, į.k. 176633027

(monės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vytauto Didžiojo g. 11a, Šilalė, duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2022 M. GRUODŽIO 31 D. NUOSAVO KAPITALO POKYČIŲ ATASKAITA

2023-01-30 Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2022 metai

(ataskaitinis laikotarpis)

Eurais

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

	Apmokėtas įstatinis arba pagrindinis kapitalas	Akcijų priedai	Savos akcijos (-)	Perkainojimo rezervas			Istatymo numatyti rezervai		Kiti rezervai	Nepaskirstytasis pelnas (nuostoliai)	Iš viso
				Ilgalaikio materialiojo turto	Finansinio turto	Privalomasis arba atsargos (rezervinis) kapitalas	Savoms akcijoms įsigyti				
1. Likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	217229									(18846)	198383
2. Apskaitos politikos pakeitimo rezultatas											0
3. Esminių klaidų taisymo rezultatas											0
4. Perskaičiuotas likutis užpraėjusio ataskaitinio (metinio) laikotarpio pabaigoje	217229	0	0	0	0	0	0	0	0	(18846)	198383
5. Ilgalaikio materialiojo turto vertės padidėjimas (sumažėjimas)											0
6. Veiksmingos apsidraudimo priemonės vertės padidėjimas (sumažėjimas)											0
7. Savų akcijų įsigijimas (pardavimas)											0
8. Pelno (nuostolių) ataskaitoje nepripažintas pelnas (nuostoliai)											0
9. Ataskaitinio laikotarpio grynas pelnas (nuostoliai)										32093	32093
10. Dividendai											0

UAB „GEDMINA“, į.k. 176633027

(įmonės teisinė forma, pavadinimas, kodas)

Vytauto Didžiojo g. 11a, Šilalė, duomenys kaupiami ir saugojami Juridinių asmenų registre

(buveinė (adresas), registras, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys)

(Tvirtinimo žyma)

2022 M. GRUODŽIO 31 D. PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA

2023-01-30 Nr. 1

(ataskaitos sudarymo data)

2022 metai

Eurai

(ataskaitinis laikotarpis)

(ataskaitos tikslumo lygis ir valiuta)

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praejęs ataskaitinis laikotarpis
1.	Pagrindinės veiklos pinigų srautai			
1.1.	Grynasis pelnas (nuostoliai)	III.10.	5827	32093
1.2.	Nusidėvėjimo ir amortizacijos sąnaudos	III.1.2.	10605	10346
1.3.	Ilgalaikio materialiojo ir nematerialiojo turto perleidimo rezultatų eliminavimas			
1.4.	Finansinės ir investicinės veiklos rezultatų eliminavimas		0	0
1.5.	Kitų nepiniginių sandorių rezultatų eliminavimas			
1.6.	Iš įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.7.	Kitų po vienu metų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.8.	Atidėtojo pelno mokesčio turto sumažėjimas (padidėjimas)			
1.9.	Atsargų, išskyrus sumokėtus avansus, sumažėjimas (padidėjimas)	III.5.	(2878)	(2290)
1.10.	Sumokėtų avansų sumažėjimas (padidėjimas)	III.5.	0	16
1.11.	Pirkėjų skolų sumažėjimas (padidėjimas)	III.6.	(776)	(2231)
1.12.	Įmonių grupės įmonių ir asocijuotųjų įmonių skolų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.13.	Kitų gautinų sumų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.14.	Trumpalaikių investicijų sumažėjimas (padidėjimas)			
1.15.	Ateinančių laikotarpių sąnaudų ir sukauptų pajamų sumažėjimas (padidėjimas)	III. 8.	(222)	384
1.16.	Atidėjinių padidėjimas (sumažėjimas)			
1.17.	Ilgalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.18.	Pagal vekselius ir čekius po vienu metų mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.19.	Ilgalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			
1.20.	Trumpalaikių skolų tiekėjams ir gautų avansų padidėjimas (sumažėjimas)	III.11.	(3104)	(8347)
1.21.	Pagal vekselius ir čekius per vienus metus mokėtinų sumų padidėjimas (sumažėjimas)			
1.22.	Trumpalaikių skolų įmonių grupės įmonėms ir asocijuotosioms įmonėms padidėjimas (sumažėjimas)			
1.23.	Pelno mokesčio įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)	III.11.	(1268)	1098
1.24.	Su darbo santykiais susijusių įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)	III.11.	(7811)	11354

1.25.	Kitų mokėtinų sumų ir įsipareigojimų padidėjimas (sumažėjimas)	III.11.	(724)	(1117)
1.26.	Sukauptų sąnaudų ir ateinančių laikotarpių pajamų padidėjimas (sumažėjimas)			
	Grynieji pagrindinės veiklos pinigų srautai		(351)	41306
2.	Investicinės veiklos pinigų srautai			
2.1.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, įsigijimas	III.2.	(3698)	(21687)
2.2.	Ilgalaikio turto, išskyrus investicijas, perleidimas	III.2.c.	214	4061
2.3.	Ilgalaikių investicijų įsigijimas			
2.4.	Ilgalaikių investicijų perleidimas		0	0
2.5.	Paskolų suteikimas			
2.6.	Paskolų susigrąžinimas			
2.7.	Gauti dividendai, palūkanos			
2.8.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
2.9.	Kitas investicinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji investicinės veiklos pinigų srautai		(3484)	(17626)
3.	Finansinės veiklos pinigų srautai			
3.1.	Pinigų srautai, susiję su įmonės savininkais		0	0
3.1.1.	Akcijų išleidimas			
3.1.2.	Savininkų įnašai nuostoliams padengti			
3.1.3.	Savų akcijų supirkimas			
3.1.4.	Dividendų išmokėjimas			
3.2.	Pinigų srautai, susiję su kitais finansavimo šaltiniais		0	0
3.2.1.	Finansinių skolų padidėjimas		0	0
3.2.1.1.	Paskolų gavimas			
3.2.1.2.	Obligacijų išleidimas			
3.2.2.	Finansinių skolų sumažėjimas		0	0
3.2.2.1.	Paskolų grąžinimas		0	0
3.2.2.2.	Obligacijų supirkimas			
3.2.2.3.	Sumokėtos palūkanos		0	0
3.2.2.4.	Lizingo (finansinės nuomos) mokėjimai			
3.2.3.	Kitų įmonės įsipareigojimų padidėjimas			
3.2.4.	Kitų įmonės įsipareigojimų sumažėjimas			
3.2.5.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų padidėjimas			
3.2.6.	Kitas finansinės veiklos pinigų srautų sumažėjimas			
	Grynieji finansinės veiklos pinigų srautai		0	0
4.	Valiutų kursų pokyčio įtaka grynujų pinigų ir pinigų ekvivalentų likučiui			
5.	Grynasis pinigų srautų padidėjimas (sumažėjimas)		(3835)	23680
6.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pradžioje		84361	60681
7.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai laikotarpio pabaigoje	III.7.	80526	84361

Direktorius

(įmonės vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Donatas Grigalis

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiojo buhalterio (buhalterio) arba galinčio tvarkyti apskaitą kito asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Raimonda Eidėnienė

(vardas ir pavardė)

UŽDAROJI AKCINĖ BENDROVĖ „GEDMINA”

Įmonės kodas 176633027, Vytauto Didžiojo g. 11a, Šilalė

2022 m. gruodžio 31d. FINANSINIŲ ATASKAITŲ AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. sausio mėn. 30 d.

I. BENDROJI DALIS

Uždaroji akcinė bendrovė „Gedmina“ įregistruota 1998 m. kovo 09 d. Įmonės pagrindinis veiklos pobūdis: ritualinės paslaugos ir kita su laidotuviams susijusi (žuvusių žmonių kūnų pervežimas medicininei ekspertizei atlikti, morgo paslaugos) veikla.

Pagrindinis UAB „Gedmina“ veiklos tikslas - teikti ritualines paslaugas gyventojams, siekiant pajamų ir pelno gavimo.

Bendrovės steigėjas ir vienintelis akcininkas – Šilalės rajono savivaldybė. 2022 m. gruodžio 31 d. duomenimis, bendrovės įstatinis kapitalas - 217228,96 Eur, kuris padalytas į 7501 paprastąsias vardines 28,96 Eur nominalios vertės akcijas.

Bendrovės valdymas – visuotinis akcininkų susirinkimas. Vienasmenis valdymo organas – bendrovės direktorius.

2022 metais vidutinis darbuotojų skaičius – 9 darbuotojai, 2021 metais vidutinis darbuotojų skaičius – 9 darbuotojai.

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Norminiai aktai, kuriais vadovaujantis parengtas finansinių ataskaitų rinkinys

Bendrovė apskaitą tvarko ir finansinių ataskaitų rinkinį rengia pagal šiuos finansinę atskaitomybę reglamentuojančius teisės aktus:

- LR įmonių atskaitomybės įstatymą;
- Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus;
- LR finansinės apskaitos įstatymą.

Bendrovė pildo metinių finansinių ataskaitų rinkinį kurį sudaro:

- Balansas;
- Pelno (nuostolių) ataskaita;
- Nusavo kapitalo pokyčių ataskaita;
- Pinigų srautų ataskaita;
- Aiškinamasis raštas;
- Metinis pranešimas.

Bendrovės finansiniai metai sutampa su kalendoriniais metais, prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

2. Bendrovės ūkinių operacijų registravimo ir vertinimo tvarka

Bendrovė, tvarkydama finansinę apskaitą bei rengdama atskaitomybę, vadovaujasi pagrindiniais apskaitos principais.

Finansinė apskaita vedama remiantis dvejetainio įrašo principu.

Apskaitos politika patvirtinta 2016 m. sausio 7 d. Bendrovės direktoriaus 2021 m. gruodžio 30 d. įsakymu Nr. B1-17-(1.4.) „Dėl ilgalaikio turto nusidėvėjimo arba amortizacijos normatyvų tvirtinimo“

nustatyti nauji ilgalaikio turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvai, pradėti taikyti nuo 2022 m. sausio 1 d.

2.1. Nematerialusis turtas

Nematerialiajam turtui priskiriamas nepiniginis turtas, neturintis materialios formos, kuriuo įmonė naudojasi ir tikisi gauti ekonominės naudos. Įsigijimo metu nematerialus turtas registruojamas įsigijimo savikaina, balanse parodomas likutine verte, kuri apskaičiuojama iš įsigijimo savikainos atimant sukauptą amortizaciją. Amortizacija skaičiuojama tiesiogiai proporcingu metodu. Amortizacijos sąnaudos priskiriamos įmonės veiklos sąnaudoms.

Nematerialiojo turto eksploatavimo ir kitos vėlesnės išlaidos priskiriamos to ataskaitinio laikotarpio, kuriuo jos buvo patirtos sąnaudoms.

Nematerialiojo turto vertės sumažėjimo, turto nurašymo nuostoliai priskiriami įmonės veiklos sąnaudoms.

2.2. Ilgalaikis materialusis turtas

Ilgalaikiu materialiuoju turtu laikomas turtas, kurį įmonė valdo ir iš kurio tikisi gauti ekonominės naudos būsimaisiais laikotarpiais, kuris bus naudojamas ilgiau nei vienerius metus, kurio įsigijimo savikaina didesnė kaip 500,00 EUR. Ilgalaikio materialaus turto nusidėvėjimas skaičiuojamas tiesiogiai proporcingu metodu. Likvidacinė vertė 1,00 EUR.

Ilgalaikis materialusis turtas bendrovėje skirstomas į šias grupes: pastatai ir statiniai, transporto priemonės, kita įranga, prietaisai, įrankiai ir įrengimai, kitas materialus turtas. Ilgalaikis materialus turtas įsigijimo metu apskaitoje užregistruojamas įsigijimo savikaina. Balanse materialus turtas parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukauptą nusidėvėjimą. Nusidėvėjimas skaičiuojamas nuo kito mėnesio po to, kai turtas pradėtas eksploatuoti.

Įsigytam ilgalaikiui materialiajam turtui taikomi šie ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai:

Ilgalaikio materialiojo turto grupė	Amortizacijos laikotarpis (metais) nuo 2005-04-01
Pastatai ir statiniai	35
Lengvieji automobiliai (ne senesni kaip 5 metai)	6
Lengvieji automobiliai (senesni kaip 5 metai)	10
Baldai	6
Kompiuterinė technika ir ryšių priemonės	3
Įranga, prietaisai, įrankiai	5
Kitas materialus turtas	4

Ilgalaikio materialiojo turto remonto darbų rezultatai ir jų apskaita:

Pailgina turto naudojimo tarnavimo laiką ir Pagerina naudingąsias savybes.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Pagerina turto naudingąsias savybes.	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina.
Pailgina turto naudingo tarnavimo laiką	Darbų vertė didinama turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas naudingo tarnavimo laikotarpis.
Nepagerina naudingųjų turto savybių ir nepailgina naudingo tarnavimo laiko, tik palaiko tinkamą jam eksploatuoti būklę.	Darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudomis.

2.3. Atsargos

Atsargomis laikomas įmonės trumpalaikis turtas, kuris sunaudojamas pajamoms uždirbti per vienerius metus. Atsargomis bendrovėje laikomas mažavertis inventorių, degalai ir pirktos prekės skirtos perparduoti.

Atsargų apskaitai taikomas periodiškai apskaitomų atsargų būdas, atsargos įkainojamos taikant FIFO būdą.

Registruojant atsargas apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo savikaina. Prekės skirtos perpardavimui pajamuojuamos suminėje išraiškoje įsigijimo savikaina, ritualinių prekių parduotuvėje jos užpajamuojuamos pritaikant atitinkamą antkainį kurias tvirtinamas direktoriaus įsakymu. Atsargų įsigijimo savikainą sudaro įsigijimo vertė, transportavimo ir kitos sąnaudos, tiesiogiai priskirtinos jų įsigijimui bei veiklos mokesčiai.

Sudarant metinę finansinę atskaitomybę atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina. Atsargų galimo realizavimo vertę nustato įmonė inventorizacijos metu.

Atsargos ir mažavertis inventorių užpajamuojuami sandėlyje ir nurašomi jas pradėjus naudoti.

2.4. Gautinos sumos

Gautinomis sumomis laikoma teisė gauti pinigų ar kitą finansinį turtą iš kitos įmonės – gautini pinigai už tretiesiems asmenims suteiktas paslaugas, parduotas prekes ar suteiktas paskolas. Registruojant gautinas sumas apskaitoje jos įvertinamos įsigijimo savikaina, t.y. gautino atlygio vertė. Kitoms gautinoms sumoms priskiriamas ir gautinas PVM, bei atskaitingų asmenų piniginis atskaitymas.

Sudarant metinę finansinę atskaitomybę gautinos sumos parodomos grynąja verte t.y. atėmus abejotinių skolų dalį. Metų pabaigoje visos gautinos sumos peržiūrimos ir įvertinamos jų atgavimas. Beviltiškos gaunamos sumos nurašomos tais metais, kuriais buvo nustatytas. Beviltiškų skolų nurašymo sumos pelno (nuostolio) atskaitoje įtraukiamos į administracines sąnaudas.

2.5. Pinigai ir pinigų ekvivalentai

Pinigai apskaitomi tik nacionaline valiuta – eurais.

2.6. Ateinančių laikotarpių sąnaudos

Ateinančių laikotarpių sąnaudomis laikoma, kai įmonė per atskaitinį ir ankstesnius atskaitinius laikotarpius sumokėjo už būsimaisiais laikotarpiais teiktinas tęstinio pobūdžio paslaugas, už kurias sumokėtos sumos bus tolygiai pripažįstamos sąnaudomis ateinančiais atskaitiniais laikotarpiais, kai bus patiriamos, pavyzdžiui, draudimo, leidinių prenumeratos. Tokios sumos parodomos balanso C dalyje.

2.7. Dotacijos, subsidijos

Dotacija – savivaldybės finansinė parama konkrečiai veiklai.

Dotacija pripažįstama ir rodoma balanse, jeigu ji atitinka du pripažinimo kriterijus:

- dotacijos gavėjos atitinka dotacijos suteikimo sąlygas;
- yra sprendimai ar kiti dokumentai, kad dotacija bus gauta.

Dotacijų apskaita tvarkoma kaupimo principu, t.y. gautos dotacijos arba jų dalys pripažįstamos panaudotos tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su dotacijomis susijusios sąnaudos.

Dotacija gauta tikslinėms patirtoms sąnaudoms kompensuoti dalimis pripažįstama panaudota tiek, kiek patiriama sąnaudų, kurioms skirta dotacija t.y. mažinamas balanso straipsnis "Dotacijos ir subsidijos" ir kompensuojamų sąnaudų straipsnis. Jei dotacija gaunama kaip finansinė parama be jokių sąlygų arba gaunama kaip kompensacija už ankstesniais laikotarpiais patirtas sąnaudas ar nuostolius, ji nedelsiant pripažįstama panaudota.

2.8. Įsipareigojimai

Įsipareigojimai yra Bendrovės finansinėje apskaitoje registruojami esamieji įsipareigojimai, t.y. kai Bendrovė įgyja prievolės, kurios turės būti įvykdytos. Įsipareigojimai grupuojami pagal jų privalomumą įvykdyti:

- a) ilgalaikiai įsipareigojimai – tie, kuriuos Bendrovė turės įvykdyti vėliau nei per ateinančius vienerius metus;
- b) trumpalaikiai įsipareigojimai – tie, kurie turi būti įvykdyti per vieną įmonės įprastinės veiklos ciklą arba per dvylika mėnesių.

Bendrovės įsipareigojimai pagal jų įvykdymo terminą apskaitomi Bendrovės sąskaitų plano atitinkamose sąskaitose.

Bendrovės įsipareigojimai įvertinami ne rečiau kaip kartą per dvylika mėnesių ir visada kalendoriniams metams pasibaigus (sudarant metinę finansinę atskaitomybę).

2.9. Sąnaudos

Sąnaudos yra pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo ataskaitinis laikotarpis, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką.

Perparduotų prekių savikaina pripažįstama ir paskaičiuojama kiekvieną mėnesį palyginimo principu pirktų ir pajamuotų prekių išvedus vidutinį antkainį, įvertinus esamų prekių likutį.

Į pardavimo savikainą įeina per ataskaitinį ir ankstesnius laikotarpius parduoatų prekių išlaidos. Pardavimo savikainą sudaro perparduotų prekių savikainos ir suteiktų paslaugų sąnaudos. Paslaugų teikimo sąnaudoms priskiriamos darbo užmokesčio sąnaudos darbuotojų, kurie tiesiogiai susiję su paslaugų tiekimu ir visos tiesioginės išlaidos, turinčio įtakos savikainos didėjimui: kuras, šiluminė, elektros energija, transporto išlaikymas, pastatų išlaikymas.

Veiklos sąnaudos skirstomos į pardavimo, bendrąsias ir administracines sąnaudas.

- Pardavimo sąnaudos – ataskaitinio laikotarpio veiklos sąnaudų dalis, priskiriamos paslaugų ir prekių reklamos, įvairių skelbimų išlaidos.

- Bendrosioms ir administracinėms sąnaudoms priskiriamos per ataskaitinį laikotarpį patirtos išlaidos: turto draudimo; kanceliarinės prekės; darbo saugos; bendrovės valdymo ir aptarnaujančio personalo darbo užmokesčio ir socialinio draudimo; atostogų rezervas.

Veiklos mokesčių sąnaudos, tai nekilnojamo turto, aplinkos teršimo, žemės nuomos, notarinių veiksmų, banko sąskaitos aptarnavimo mokesčiai, finansinis auditas.

Finansinei ir investicinei veiklai priskiriama: paskolos palūkanos, banko palūkanos, delspinigiai.

Pelno mokesčio sąnaudos priskiriama ataskaitinių metų pelno mokestis.

Atidėjimų sąnaudos priskiriamos įmonės veiklos sąnaudoms.

III. AIŠKINAMOJO RAŠTO PASTABOS

Aiškinamojo rašto pastabos – reikšmingos finansinių ataskaitų straipsnius paaiškinančios lentelės ir tekstinė informacija.

1. Ilgalaikis nematerialusis turtas

2022 m. gruodžio 31 d. likutinė vertė 1 Eur. 2021 metais nematerialiojo turto likutinė vertė 1 Eur., finansinių metų pabaigoje įsigijimo savikaina – 446 Eur., (1 lentelė)

Taikytas nusidėvėjimo normatyvas 3 metai.

Ilgalaikis nematerialusis turtas

1 lentelė

Rodikliai	Plėtros darbai	Prestižas	Patentai licencijos ir pan.	Programinė įranga	Kitas nematerialusis	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje				1		1
a) Ilgalaikis nematerialusis turtas įsigijimo savikaina Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - turto įsigijimas - kitiems asmenims perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)				446		446
Finansinių metų pabaigoje				446		446

b) Amortizacija Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų amortizacija - atstatantys įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto amortizacija (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)				445		445
Finansinių metų pabaigoje				445		445
c) Vertės sumažėjimas Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų vertės sumažėjimas - atstatantys įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)						
Finansinių metų pabaigoje				0		0
Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b) - (c)				1		1

2. Ilgalaikis materialusis turtas

Analizuojant ilgalaikio materialaus turto pasikeitimus per 2022 metus pažymėtina (2 lentelė):

a) Pastatai ir statiniai, likutinė vertė 2022 m. pradžioje buvo 140 904 Eur. Finansinių metų pabaigoje įsigijimo savikaina – 219 867 Eur. Įvertinant pastatų nudėvėjimą: 82 865 Eur likutinė pastatų vertė 2022 m. pabaigoje – 137 002 Eur.

b) Transporto priemonės, likutinė vertė 2022 m. pradžioje buvo 22 296 Eur. Finansinių metų pabaigoje įsigijimo savikaina – 34 020 Eur. Įvertinant transporto priemonių nudėvėjimą 15 126 Eur, likutinė vertė 2022 metų pabaigoje 18 894 Eur.

c) Kitos įrangos, prietaisų, įrengimai ir kompiuterinės įrangos likutinė vertė 2022 m. pradžioje – 8 584 Eur. Finansinių metų pabaigoje bendras šio turto įsigijimo savikaina – 29 433 Eur. 2022 m. buvo įsigyta kito turto, prietaisų, įrenginių už 3 698 Eur. 2022 m. nurašytas mob. telefonas, kurio savikaina 286 Eur, sukauptas nusidėvėjimas 72 Eur (likutis 214 Eur). 2022 m. įvertinant bendrą šio turto nudėvėjimą 20 666 Eur, likutinė vertė 2022 metų pabaigoje – 8 767 Eur.

2022 metų gruodžio 31 d. viso esančio bendrovėje ilgalaikio turto vertė 164 663 Eur.

2021 m. metinės inventorizacijos metu turto nuvertėjimo požymių nenustatyta.

Ilgalaikis materialusis turtas

2 lentelė

Rodikliai	Žemė	Pastatai ir statiniai	Mašinos ir įrengimai	Transporto priemonės	Kita įranga, prietaisai, įrankiai ir renginiai	Nebai gta statyba	Kitas materialusis turtas	Iš viso
Likutinė vertė praėjusių finansinių metų pabaigoje		140904		22296	8584			171784
a) Įsigijimo savikaina Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - turto įsigijimas - perleistas ir nurašytas turtas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)		219867		34020	26020 3698 (286)			279907 3698 (286)
Finansinių metų pabaigoje		219867		34020	29433			283320
b) Perkainojimas Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - vertės padidėjimas (sumažėjimas) +/- (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą +/- (-)								
Finansinių metų pabaigoje								

c) Nusidėvėjimas Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų nusidėvėjimas - atstatantys įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto nusidėvėjimas (-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)	78963	11724	17436		108123
	3902	3402	3301		10605
			(71)		(71)
Finansinių metų pabaigoje	82865	15126	20666		118657
d) Vertės sumažėjimas Praėjusių finansinių metų pabaigoje Finansinių metų pokyčiai: - finansinių metų vertės sumažėjimas- atstatantys įrašai (-) - kitiems asmenims perleisto ir nurašyto turto(-) - perrašymai iš vieno straipsnio į kitą+ / (-)					
Finansinių metų pabaigoje					
e) Likutinė vertė finansinių metų pabaigoje (a) + (b) - (c) - (d)	137002	18894	8767		164663

3. Įmonės veikloje naudojamas nusidėvėjęs ilgalaikis materialusis turtas, kurio 2022 m. gruodžio 31 dienai buvo 13 616 Eur įsigijimo verte, 9 Eur likutinė vertė.

4. Pagal panaudos sutartis valdomo turto sąrašas sudarytas atsižvelgiant į Šilalės rajono savivaldybės tarybos sprendimus 3 lentelėje.

Pagal panaudos sutartis valdomas turtas

3 lentelė

Turto pavadinimas	Turto vertė (Eur)	Panaudos laikotarpis	Pastabos
Negyvenamos patalpos 144,46 m ² Vytauto Didžiojo g. 19, Šilalė	9041,94	20 metų	
Negyvenamos patalpos 96,92 m ² Vytauto Didžiojo g. 19, Šilalė	7427,59	20 metų	
Garažo patalpos 70,80 m ² Šolių g. 14, Šilalė	3803,08	5 metai	
Garažo patalpos 74,39 m ² Šolių g. 14, Šilalė,	3995,93	10 metų	
Anatominis stalas (inv. Nr. 0137930)	366,66	20 metų	

5. Atsargos – 4 lentelė.

Įmonės atsargų įsigijimo savikaina praėjusių finansinių metų pabaigoje – 18 162 Eur. Ataskaitinių finansinių metų pabaigoje atsargų įsigijimo vertė 21 040 Eur. Atsargų likutis lyginant 2021 m. su 2022 metais padidėjo – 2 878 Eur.

2021-2022 m. sumų iš anksto sumokėtų, už paslaugas tiekėjams avansu nebuvo.

Sunaudotų pagalbinių medžiagų, autodetalių ir kitų atsargų nurašymui įmonė taiko FIFO būdą. Atsižvelgiant į atsargų mažareikšmingumą, daromos išimty, kurios didesnės reikšmės paslaugų savikainai neturi.

Užsigulėjusių, nebetinkamų naudoti atsargų nerasta.

Atsargos (Eur)

4 lentelė

Rodikliai	Inventorius šarvojimo namų ir morganų	Degalai	Prekė perleidi mui	Ritualinių paslaugų prekės	Iš viso
a) Atsargų įsigijimo savikaina praėjusių finansinių metų pabaigoje	131	133		17898	18162
Finansinių metų pabaigoje	78	223		20739	21040

b) Nukainojimas iki grynosios galimo realizavimo vertės (atstatymas) Praėjusių finansinių metų pabaigoje					
Finansinių metų pabaigoje					
c) Grynoji galimo realizavimo vertė finansinių metų pabaigoje (a) - (b)					
Įkainojimo skirtumai, jei buvo taikomas LIFO būdas					
Įkeistų atsargų vertė					
Atsargos pas trečiuosius asmenis					

6. Per vienerius metus gautinos sumos 2021 m. pabaigoje sudarė 3 639 Eur, o 2022 m. pabaigoje 4 415 Eur tai yra įsiskolinimas Šilalės rajono Savivaldybės administracijos socialinės paramos skyriaus ir VŠĮ Šilalės r. ligoninės už atliktas paslaugas ir fizinio asmens už gautas prekes, ir atliktas paslaugas. Lyginant 2021 m. su 2022 metais padidėjo – 776 Eur.

7. Įmonės pinigai yra laikomi AB „Swedbank“ ir įmonės kasoje. 2022 metų gruodžio 31 dieną banke pinigų likutis sudarė – 80 502 Eur, o kasoje – 24 Eur, iš viso – 80 526 Eur.

8. Ateinančių laikotarpių sąnaudos – tai išankstiniai apmokėjimai apskaitomos būsimų laikotarpių sąnaudų sąskaitoje: tai dalis turto, automobilių draudimo ir laikraščių prenumerata. 2022 m. pabaigoje sudarė 497 Eur, o 2021 m. pabaigoje buvo 275 Eur. Ateinančių laikotarpių sąnaudų likutis lyginant su 2021 metais, 2022 m. padidėjo – 222 Eur.

9. Įstatinio kapitalo struktūra – 5 lentelė.

2022 m. gruodžio 31 d. UAB „Gedmina“ įstatinis kapitalas – 217 229 Eur, jį sudarė 7 501 paprastoji akcija, nominalioji vertė 28,96 Eur. Visos akcijos priklauso Šilalės rajono savivaldybei.

Įstatinio kapitalo struktūra

5 lentelė

Rodikliai	Akcijų skaičius	Suma (EUR)
Akcinio kapitalo struktūra finansinių metų pabaigoje	7 501	217 229
Pagal akcijų rūšis		
1.1. Paprastosios akcijos	7 501	217 229
1.2. Privilegijuotosios akcijos		
1.3. Darbuotojų akcijos		
1.4. Specialiosios akcijos		
1.5. Kitos akcijos		
IŠ VISO:	7 501	217 229
Savos akcijos, kurias turi pati įmonė		
Akcijos, kurias turi dukterinės įmonės		

10. Pelno paskirstymo projektas – 6 lentelė.

Įmonės nepaskirstytas nuostolis praėjusių finansinių metų pabaigoje buvo 13 247 Eur. 2022 m. rezultatas – 5 827 Eur pelno. Finansinių metų pabaigoje – nepaskirstytasis rezultatas – 19 074 Eur pelno.

Pelno paskirstymo projektas

6 lentelė

Straipsniai	Suma (EUR)
Nepaskirstytasis rezultatas - pelnas (nuostoliai) - praėjusių finansinių metų pabaigoje	13247
Grynasis finansinių metų rezultatas - pelnas (nuostoliai)	5827
Paskirstytinas rezultatas - pelnas (nuostoliai) - finansinių metų pabaigoje	19074
Akcininkų įnašai nuostoliams padengti	
Pervedimai iš rezervų	
Paskirstytinas pelnas	

Pelno paskirstymas: - į įstatymo numatytus rezervus - į kitus rezervus- dividendai - kiti	
Nepaskirstytasis rezultatas - pelnas (nuostoliai) - finansinių metų pabaigoje	19074

11. Įmonės įsipareigojimų būklė – 7 lentelė.

Mokėtinos sumos ir įsipareigojimai 2022 m. gruodžio 31d. sudarė 34 839 Eur.

Iš jų skolos tiekėjams – 16 719 Eur. 2021 m. pabaigoje buvo 19 823 Eur. Lyginant 2021 m. su 2022 metais sumažėjo 3 104 Eur.

2022 m. pelno mokestis – 1 070 Eur. Lyginant 2021 m. su 2022 metais pamažėjo – 1 268 Eur.

Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai: parodyta sukaupta darbuotojų atostogų suma, kuri per finansinius metus pamažėjo 1 470 Eur ir metų galia sudarė 14 024 Eur.; jau išmokėti atostoginiai 63Eur. Viso metų galia sudarė 13 961 Eur. 2021 m. gruodžio 31 d. buvo 21 772 Eur. Lyginant 2021 m. su 2022 metais pamažėjo – 7 811 Eur.

Kitos mokėtinos sumos ir įsipareigojimai, sudarė taršos, turto ir PVM mokesčiai – 3 089Eur. 2021 m. – 3 813 Eur. Lyginant 2021 m. su 2022 metais pamažėjo – 724 Eur.

Įmonės įsipareigojimų būklė (Eur)

7 lentelė

Rodikliai	Skolos ar jų dalys, apmokėtinos		
	Per vienerius finansinius metus	Po vienerių metų, bet ne vėliau kaip per penkerius metus	Po penkerių metų
Mokėtinų sumų skaidymas pagal rūšis			
Finansinės skolos: (Tarp jų dukterinėms ir asocijuotoms įmonėms) 1. Lizingo (finansinės nuomos) ar panašūs įsipareigojimai 2. Kredito įstaigoms 3. Kitos finansinės skolos	0	0	
Kitos skolos iš jų:	34 839		
Tiekėjams	16 719		
Su darbo santykiais	13 961		
Pelno mokesčio įsipareigojimai	1 070		
Kitos	3 089		
IŠ VISO:	34 839	0	

12. Pajamos –8 lentelė.

2022 metų pardavimo pajamos sudarė – 260 706 Eur (2021 m. – 277 125 Eur).

Lyginant 2022 metus su 2021 metais, pardavimo pajamos pamažėjo 16 419 Eur.

Pardavimo pajamos (Eur)

8 lentelė

Pajamų pavadinimas	Finansiniai metai, Eur	Praėję finansiniai metai, Eur
Pardavimo (perparduotos prekės) pajamos	142 840	149 708
Laidojimo namų paslaugų pajamos	117 866	127 417
Iš viso:	260 706	277 125

13. Sąnaudos – 9 lentelė

2022 metais įmonė patyrė 254 879 sąnaudų pajamoms uždirbti (pardavimo savikaina, pardavimo sąnaudos ir bendrosios ir administracinės sąnaudos). 2021 metais buvo patirta sąnaudų – 245 032 Er. Lyginant 2022 metus su 2021 metais, patirtų sąnaudų padidėjo 9 847 Eur.

2022 metais pardavimo savikaina – 213 398 Eur. Savikainai priskiriame parduotų prekių savikainą, suteiktų paslaugų savikainą, tiesiogiai su paslaugų teikimu susijusias kuro, darbo užmokesčio, šildymo, elektros ir kitas tiesiogines išlaidas. Veiklos sąnaudos: bendrosios ir administracinės – 40 290 Eur, joms priskiriame visas administracines sąnaudas, draudimo, darbo saugos ir kitas sąnaudas, kurios neįskaičiuojamos į parduotų prekių savikainą; pardavimų – 121 Eur; pelno mokestis – 1 070 Eur.

Sąnaudos (Eur)

9 lentelė

Sąnaudų kategorija	Finansiniai metai, Eur	Praėję finansiniai metai, Eur
sąnaudos darbui apmokėti	125 479	108 364
įmokos socialiniam draudimui	2 457	2 064
materialinės ir joms prilygintos	94 944	102 920
nusidėvėjimas ir amortizacija	10 605	10 346
degalai	5 157	4 222
šiluminė energija	2 623	1 967
elektros energija	2 037	1 644
mokesčiai	3 065	3 854
kitos išlaidos	8 512	9 651
Iš viso:	254 879	245 032

14. Atlygis darbuotojams – 10 lentelė.

Įmonėje vadovaujančiais darbuotojais laikomi du darbuotojai – direktorius ir vyr. buhalterė. Per ataskaitinius finansinius metus priskaičiuota 36 159 Eur darbo užmokesčio, o praėjusiais finansiniais metais priskaičiuota darbo užmokesčio – 32 497 Eur.

Atlygis darbuotojams (Eur)

10 lentelė

Atlygis darbuotojams	2021 m.	2021 m.
Darbo užmokesčio sąnaudos	35 368	31 808
Socialinio draudimo sąnaudos	791	689
Ligos pašalpa 2 d. d.	0	0
Iš viso:	36 159	32 497

15. Veiklos tęstinumas.

UAB „Gedmina“ finansinės ataskaitos parengtos vadovaujantis veiklos tęstinumo principu, kadangi ateityje įmonė planuoja tęsti veiklą, o jos finansiniai rodikliai yra labai geri. Pagal 2022 m. gruodžio 31 d. balanso duomenis einamųjų metų įsipareigojimai yra mažesni už turimą trumpalaikį turtą. Mokumo rodiklis yra 3,04.

UAB „Gedmina“ 2022 m. metiniame pranešime akcentuota, kad bendrovė yra pajėgi vykdyti pavestas funkcijas, teikti gyventojams ritualines paslaugas.

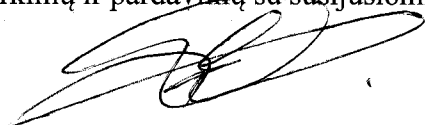
16. Poataskaitiniai įvykiai

Po 2022 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų rinkinio sudarymo nebuvo jokių reikšmingų įvykių, kurie turėtų įtakos sudarytoms finansinėms ataskaitoms ar bendrovės veiklos tęstinumui. Neturime jokių teisminių ginčų ar įsipareigojimų.

17. Sandoriai su susijusiomis šalimis

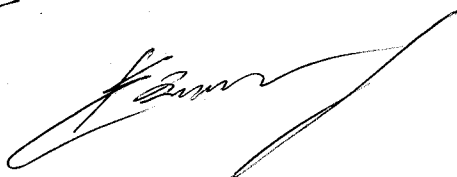
Įmonė nevykdė pirkimų ir pardavimų su susijusiomis šalimis. Visos paslaugos teikiamos pagal patvirtintus įkainius.

Direktorius



Donatas Grigalis

Vyr. buhalteris



Raimonda Eidėnienė